

Regulamin Internatu
Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczo -
Rehabilitacyjnego TPD „Helenów”

W Warszawie

(Załącznik do Statutu)

HELENÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- 1.1 Internat jest integralną częścią Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczo – Rehabilitacyjnego TPD „Helenów” w Centrum Rehabilitacji, Edukacji i Opieki.
- 1.2 Internat jest placówką koedukacyjną, przeznaczoną dla dzieci uczących się poza miejscem zamieszkania.
- 1.3 W okresie nauki jest wspólnym domem wychowanków, w którym dąży się do tworzenia rodzinnej atmosfery sprzyjającej wychowaniu, dobrej nauce, pracy i prawidłowemu współżyciu wychowanków.
- 1.4 W internacie jest powołany Samorząd Ośrodka współpracujący z Rzecznikiem Praw Dziecka.
- 1.5 W miarę potrzeb dyrekcja internatu w porozumieniu z pracownikami zwołuje zebranie w celu omówienia bieżących problemów opiekuńczo – wychowawczych i ustalenia dalszych działań.
- 1.6 Zajęcia wychowawcze z jedną grupą wychowanków wynoszą tygodniowo 28 godz. zegarowych .

Rozdział II

Zadania Internatu

- I. Do podstawowych zadań realizowanych przez internat należą:
 - 1.1 Zapewnienie wychowankom opieki wychowawczej.
 - 1.2 Tworzenie warunków wspomagających rozwój wychowanka, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie.
 - 1.3 Inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych wychowanków.
 - 1.4 Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w grupie wychowawczej.
 - 1.5 Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowanie rozrywki.
 - 1.6 Wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowych i gospodarczych.
 - 1.7 Wyrabianie zaradności życiowej wychowanków ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich samodzielność w działaniu.

- 1.8 Kształtowanie wśród wychowanków postaw wzajemnego zrozumienia, tolerancji, życzliwości i odpowiedzialności.
- 1.9 Zapewnienie wychowankom codziennego wyżywienia i zakwaterowania wraz z niezbędnym wyposażeniem.
- 1.10 Zapewnienie właściwych warunków sanitarno – higienicznych.

II. Internat pracuje i realizuje swe zadania współdziałając z :

- 1) Zespołem Szkół Specjalnych nr 95
- 2) Niepublicznym Liceum Ogólnokształcącym TPD
- 3) Pozaszkolną Placówką Specjalistyczną TPD
- 4) Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej TPD
- 5) Rodzicami.

Rozdział III

Organizacja życia i pracy w internacie

- 1.1 Internat prowadzi swoją działalność całodobowo.
- 1.2 Internat zapewnia opiekę wychowawczą w godzinach nocnych.
- 1.3 Pracą internatu kieruje Dyrektor.
- 1.4 Dyrektorowi podlegają wszyscy pracownicy pedagogiczni (wychowawcy, pedagog, psycholog) oraz fizyczni (asystenci).
- 1.5 Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze.
- 1.6 Liczbę grup wychowawczych na każdy rok szkolny ustala Dyrektor w zależności od ilości mieszkańców internatu.
- 1.7 Opiekę nad wychowankami sprawują wychowawcy przydzieleni do poszczególnych grup internatowych wspomagani przez asystentów.
- 1.8 W internacie istnieje możliwość uczestniczenia w różnego rodzaju kołach zainteresowań.
- 1.9 Pracownicy internatu pracują z godnie z wszelkimi programami obowiązującymi w placówce.
- 1.10 Na każdy rok szkolny w Internacie opracowywany jest plan pracy terapeutyczno – wychowawczej dostosowany do każdej grupy internatowej.

- 1.11 Internat zapewnia wychowankom warunki do nauki i pomaga w osiągnięciu sukcesów szkolnych.
- 1.12 Internat zapewnia pomieszczenia do nauki (nauka odbywa się w pokojach mieszkalnych i świetlicach).
- 1.13 Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu lub środowiska, możliwość udziału w kołach zainteresowań oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.

Rozkład dnia w internacie

6.30-8.00 Pobudka, zajęcia higieniczno – porządkowe

8.00 – 8.30 Śniadanie

8.30 -15.00 Przejście do szkoły, zajęcia lekcyjne (w zależności od grupy)

13.30 -16.00 Obiad

14.00 – 16.00 Zajęcia w grupach internatowych (odrabianie lekcji, zajęcia terapeutyczne)

16.00-18.00 Zajęcia w grupach internatowych, udział w kołach zainteresowań

18.00 – 18.30 Kolacja

18.30-20.00 Zajęcia świetlicowe, nauka własna, udział w kołach zainteresowań

20.00-21.30 Toaleta wieczorna, porządki

21.30-22.00 Przygotowanie do snu

22.00-6.30 Cisza nocna

- 1.14 Wychowankowie wyjeżdżają z internatu po uprzednim wpisaniu się do księgi wyjść.
- 1.15 Niepełnoletni wychowankowie mogą opuszczać Ośrodek tylko za okazaniem pisemnej zgody rodzica i upoważnieniem imiennym osoby odbierającej wychowanka.
- 1.16 Pełnoletni wychowankowie mogą opuszczać ośrodek w porozumieniu z Dyrekcją Ośrodka i wpisaniu się w zeszyt wyjść pod warunkiem wcześniejszych uzgodnień z Dyrekcją placówki i zgody opiekuna prawnego.

Rozdział IV

Wychowankowie

I. Wychowanek przebywający w Internacie ma prawo do:

- 1) Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności przy wykorzystaniu wszystkich możliwości Ośrodka.
- 2) Wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących proponowanych lub prowadzonych zajęć oraz uzyskania na nie odpowiedzi, wyjaśnień.
- 3) Poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich.
- 4) Jawnego wyrażania opinii dotyczących życia w placówce, nie może to jednak obrażać nikzyjej godności osobistej.
- 5) Uczestniczenie w zajęciach pozalekcyjnych i społeczno – użytecznych jest oceniane na równi z działalnością społeczną prowadzoną w szkole.
- 6) Reprezentowania placówki w konkursach, festiwalach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.
- 7) Do odpoczynku i poszanowania prywatności.
- 8) Do jawnej, przeprowadzanej na bieżąco oceny umiejętności, a odrębnie zachowania się w placówce i poza nią.

Do dodatkowej pomocy, zwłaszcza gdy nie radzi sobie z opanowaniem wiedzy, ma problemy rodzinne lub rówieśnicze.

II. Wychowanek zamieszkujący w internacie ma obowiązek:

- 1) zapoznania się z prawami i obowiązkami wychowanka
- 2) zachowania się w każdej sytuacji w sposób godny i kulturalny
- 3) wykorzystania w pełni czasu przewidzianego na naukę, rzetelnej pracy nad poszerzaniem swojej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowywania się do zajęć szkolnych i pozalekcyjnych
- 4) postępowania zgodnego z dobrem społeczności helenowskiej, dbania o honor i tradycję placówki
- 5) okazywania szacunku wszystkim pracownikom placówki
- 6) szanowania poglądów i przekonań innych ludzi

- 7) zachowania w tajemnicy korespondencji i dyskusji w sprawach osobistych powierzonych w zaufaniu, chyba, że szkodziłoby to ogółowi lub życiu i zdrowiu rozmówcy lub innej osoby
- 8) przestrzegania zasad współżycia społecznego a szczególnie:
 - a) okazywania szacunku dorosłym i kolegom
 - b) poszanowania wolności i godności osobistej drugiego człowieka
 - c) naprawiania wyrządzonej przez siebie szkody
 - d) przeciwstawianie się przejawom brutalności i wulgarności poprzez (unikanie konfliktów, dbanie o piękno mowy ojczystej, własny przykład godnego zachowania)
- 9) troszczenie się o mienie placówki i jej estetyczny wygląd, utrzymanie czystości i porządku w miejscach pobytu
- 10) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne, oraz swoich kolegów. Wychowanek:
 - a) nie oddala się od grupy
 - b) nie pali papierosów
 - c) nie pije alkoholu
 - d) nie używa narkotyków i innych środków odurzających
 - e) jest czysty i schludny
- 11) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom
 - a) Dyrekcji Ośrodka
 - b) Rady Pedagogicznej (wychowawcy, rehabilitanci, terapeuci)
 - c) Opieki medycznej

Spory rozstrzyga się w oparciu o procedurę odwoławczą dla wychowanków.

III. Procedura odwoławcza dla wychowanków Ośrodka „Helenów”

- 1) Zapoznanie wychowanków z prawami i obowiązkami dziecka oraz wywieszenie praw i obowiązków wychowanków w grupie
- 2) Tajne wybory dziecięcego rzecznika praw dziecka (wybierają wychowankowie)
- 3) Tajne wybory dorosłego rzecznika praw dziecka (wybierają wychowankowie)
- 4) Skrzynka skarg i wniosków p.n. ”My Ci pomożemy”
- 5) Ścisła współpraca rzeczników praw dziecka:
 - a) Tygodniowe rozpatrywanie uwag zawartych w skrzynce
 - b) Wspólne propozycje pomocy, realizacji wniosków

- c) Przekazywanie spraw wymagających udziału specjalistów do odpowiednich osób
- 6) Pisemne raporty podjętych decyzji i metod ich rozwiązania do:
 - a) Dyrektora Ośrodka
- 7) Przechowywanie dokumentacji procedury odwoławczej wraz z raportami w określonym miejscu u dorosłego rzecznika praw dziecka.

Postanowienia końcowe

- 1.1 Sprawy, których załatwienie wymaga współdziałania Dyrektora, Rady Pedagogicznej – wychowawców grup, klas, terapeutów, rehabilitantów i opieki medycznej, powinny być rozpatrywane przy udziale wszystkich zainteresowanych stron
- 1.2 W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania praw wychowanka lub powstania innego sporu, którego nie rozstrzygnięto w obrębie Ośrodka, wychowanek ma prawo zwrócić się do władz nadrzędnych prowadzących placówkę, lub oświatowych odpowiedniego szczebla
- 1.3 Rzecznicy praw dziecka występujący w obronie praw wychowanka nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani. W razie potrzeby przysługuje im prawo do opieki i pomocy ze strony Dyrekcji Ośrodka lub nadrzędnych władz prowadzących placówkę

IV. Ponadto na terenie Internatu kategorycznie zabrania się:

- 1) Spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem, jak też przyjmowania leków bez wyraźnych wskazań lekarza. Nie wolno również przechowywać w internacie ww. środków.
- 2) Wprowadzania do Internatu osób nie będących mieszkańcami bez zgody i wiedzy wychowawcy.
- 3) Samowolnego zmieniania miejsca zakwaterowania oraz przenoszenia mebli i innych sprzętów w Internacie.

V. Wychowanek ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z jego winy

- VI. Internat nie ponosi odpowiedzialności i nie odpowiada materialnie za drogocenne przedmioty pozostawione przez wychowanków w internacie (telefony komórkowe, pieniądze, mp3, zegarki, aparaty fotograficzne, komputery itp.) nie oddane do zabezpieczenia wychowawcy grupy.

- VII. Wychowankowie tylko w wyjątkowych przypadkach mogą korzystać z dłuższego czasu przeznaczonego na naukę własną tj. do godz. 24.00 w pokojach własnych lub świetlicy.
- VIII. Odwiedziny w pokojach przewidziane są do godz. 20.00

Rozdział V

Nagrody

- I. Za wyróżniającą aktywność, przykładowe zachowanie i dobre wyniki w nauce, wychowanek może otrzymać następujące nagrody:
- 1) Pochwałę indywidualną wychowawcy udzieloną w obecności innych wychowanków
 - 2) Pochwałę indywidualną Dyrektora Ośrodka
 - 3) Pochwałę indywidualną Dyrektora Centrum
 - 4) Nagrodę książkową lub dyplom uznania
 - 5) List pochwalny do rodziców lub opiekunów

Rozdział VI

Kary

- I. Za naruszenie zasad współżycia w internacie i nie wywiązywanie się z obowiązków wychowanek może otrzymać następujące kary:
- 1.) Indywidualne upomnienie wychowawcy
 - 2.) Nagana wychowawcy
 - 3.) Upomnienie przez Dyrektora Ośrodka
 - 4.) Pisemna nagana Dyrektora Ośrodka z powiadomieniem szkoły i rodziców
 - 5.) Obniżenie oceny z zachowania, powiadomienie wychowawcy klasy i dyrektora szkoły
 - 6.) Za szczególnie rażące zachowania (spożywanie alkoholu, odurzanie się, celowe i rozmyślne niszczenie mienia, znęcanie się psychiczne lub fizyczne nad słabszymi, współżycie seksualne na terenie internatu, niepożądane zachowania seksualne, notoryczne nie dostosowywanie się do obowiązującej ciszy nocnej, zakłócanie ciszy nocnej, ubliżanie osobom dorosłym w tym wychowawcy) naruszające zasady

współzycia w grupie, nie wywiązywanie się z obowiązków, wychowanek może utracić stałe lub czasowe prawo do zamieszkiwania w internacie.

Od powyższej decyzji wychowanek może odwołać się do Dyrektora Ośrodka sprawującego nadzór nad Internatem.

Rozdział VII

Pracownicy

I. Internat zatrudnia:

- 1) pracowników pedagogicznych
- 2) asystentów wychowawcy

II. Pracownicy pedagogiczni są członkami Rady Pedagogicznej, uczestniczą w jej posiedzeniach w miarę możliwości organizacyjnych internatu.

III. Zadania i obowiązki wychowawcy:

- 1) stwarzanie wychowankom odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku w internacie
- 2) wyrabianie u wychowanków samodzielności i wdrażanie ich do samoobsługi w internacie i w domu
- 3) udzielanie porad i pomocy wychowankom w rozwiązywaniu trudności powstających na tle niepowodzeń w szkole i kontaktów rówieśniczych
- 4) troska o stan zdrowia i bezpieczeństwo wychowanków oraz kształtowanie u nich nawyku przestrzegania higieny
- 5) dokonywanie oceny wychowanków w zakresie nauki i zachowania w internacie
- 6) współdziałanie z nauczycielami, psychologami, terapeutami, rehabilitantami i rodzicami w zakresie postępów w nauce oraz ogólnym funkcjonowaniu i zachowaniu poszczególnych wychowanków
- 7) prowadzenie zajęć rozwijających, wychowawczych, wyrównawczych i terapeutycznych
- 8) wdrażanie do utrzymania w czystości odzieży, bielizny, obuwia oraz do utrzymywania na odpowiednim poziomie stanu ostatecznego pomieszczeń grupy, internatu i otoczenia, jak również do poszanowania mienia społecznego

Rozdział VIII

Rodzice

1.1 Każdy wychowanek musi być odbierany przez rodzica (opiekuna) z wpisem do zeszytu wyjść.

1.2 Każda nieobecność wychowanka w internacie powinna być zgłaszana telefonicznie do sekretariatu Ośrodka i usprawiedliwiona.

1.3 Każdy rodzic zobowiązany jest do systematycznego kontaktowania się z wychowawcą grupy, psychologiem, pedagogiem i terapeutami pracującymi z dzieckiem.

1.4 Rodzice zobowiązani są do regularnych miesięcznych wpłat za pobyt w Ośrodku do 5 dnia każdego miesiąca.

1.5 Rodzice zobowiązani są do wyposażenia dziecka na czas pobytu w internacie w stosowną do pory roku odzież, obuwie, przybory toaletowe (mydła, szampony, pasty do zębów i szczoteczki, proszki do prania itp.) ręczniki oraz wszystkie przybory szkolne (długopisy, kredki, farby, nożyczki, gumki, kartony, kleje, zeszyty, podręczniki itp.)

1.6 Jeśli odbioru wychowanka dokonuje przewoźnik, to rodzic ma obowiązek należycie wcześniej poinformować o tym Dyрекcję Ośrodka.

Rozdział IX

Dokumentacja, gospodarka finansowa

I. Internat prowadzi następującą dokumentację:

- 1) Roczny plan pracy
- 2) Programy wychowawczo – terapeutyczne
- 3) Dziennik zajęć grup wychowawczych
- 4) Karty informacyjne dla każdego wychowanka
- 5) Grafiki zajęć personelu pedagogicznego
- 6) Grafiki zajęć asystentów
- 7) Plan hospitacji
- 8) Zeszyty obserwacji
- 9) Zeszyty wyjść i wyjazdów wychowanków

II. Internat organizuje żywienie wychowanków według norm żywieniowych dostosowanych do życzeń wychowanków i stawek finansowych ustalonych dla internatu.

We wszystkich sprawach spornych i nienormowanych niniejszym regulaminem wychowanek oraz jego rodzice mogą zwracać się do Dyrektora Ośrodka.

PS. Bardzo proszę o wyrażenie swojej opinii nt nowego regulaminu, gdyż Rada ped chciałaby wprowadzić go od 1. IX .09 w życie, oczywiście za Państwa zgodą . Czekam na uwagi i opinie- Serdecznie pozdrawiam i życzę udanych wakacji.

Beata Jarczevska
beata@helenow.pl